**ATELIER DE CONSTRUCTION D’UN COURS**

Carnet de bord du participant



Ce document est le carnet de bord de votre formation. Il va vous accompagner tout au long de ce parcours.

**Pourquoi utiliser ce carnet de bord ?**

Ce carnet de bord va vous aider à réussir votre formation. Il s’agit d’un outil simple que vous allez utiliser pour favoriser le développement de nouvelles compétences dans votre activité quotidienne.

**Comment l’utiliser ?**

Il va vous aider à :

* vous organiser pour suivre votre parcours dans de bonnes conditions,
* évaluer vos progrès,
* prendre du recul sur votre parcours de formation,
* transposer dans votre activité professionnelle les compétences que vous avez acquises dans ce parcours.



**Les objectifs pédagogiques de cette formation :**

**Jour 1 : L’alignement pédagogique**

**Objectifs :**

* Maîtriser la notion d’alignement pédagogique
* Définir les objectifs d’apprentissage de votre cours

**Jour 2 : Les stratégies pédagogiques**

**Objectifs :**

* Mettre en cohérence vos objectifs d’apprentissage avec les activités que vous aurez construites
* Penser les techniques de rétroaction de cours pour susciter la motivation des étudiants
* Construire le syllabus du cours

**Jour 3 : L’évaluation des apprentissages**

**Objectifs :**

* Construire une évaluation explicite pour les apprenants
* Connaître diverses modalités d’évaluation et les intégrer à votre cours

**Jour 4 : Le bilan**

**Objectif :**

* Réguler son enseignement au travers d’une pratique réflexive

**Et les vôtres, quels sont-ils ?**

Listez-les dans le tableau ci-dessous en les hiérarchisant du plus important vers le moins important



Pour mémoire, votre formation se déroulera sur 4 journées complètes, selon le calendrier suivant :

Jour 1 : Lundi 17 octobre 2022

Jour 2 : Mardi 8 novembre 2022

Jour 3 : ………………………………

Jour 4 : …………………………………

Pour que les journées de formation puissent réellement faire écho à votre pratique professionnelle, **pensez à apporter à chaque fois les cours sur lesquels vous souhaitez travailler.**

****

Pour vous aider à suivre votre progression, pensez à renseigner les différentes rubriques des tableaux ci-dessous. Ils vous seront utiles pour mémoriser et pour faire la synthèse de votre parcours.

**Mes formateurs**

Sylvie Quittelier courriel : [sylvie.quittelier@univ-orleans.fr](mailto:sylvie.quittelier@univ-orleans.fr)

Véronique Roisin courriel : [veronique.roisin@univ-orleans.fr](mailto:veronique.roisin@univ-orleans.fr)

Yann Mercier-Brunel courriel : [yann.mercier-brunel@univ-cotedazur.fr](mailto:yann.mercier-brunel@univ-cotedazur.fr)

*Avez-vous noté les dates des différentes journées de formation dans votre ou vos agendas ?*

**Journée 1 : L’alignement pédagogique**

**Motivation des apprenants**

Rappel des axes selon Rolland Viau

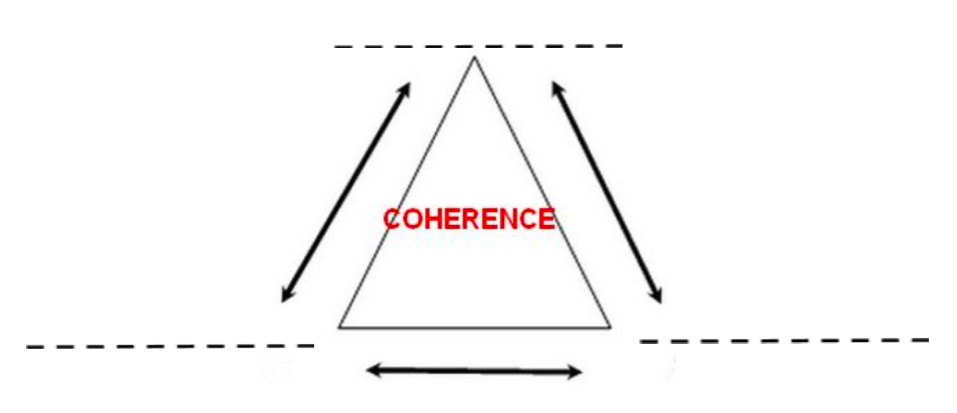
* + Augmenter le sentiment de maîtrise ou de compétence des étudiants
  + Augmenter la valeur des activités aux yeux des étudiants
  + Donner aux étudiants davantage de contrôle sur les tâches qu’on leur propose

|  |  |
| --- | --- |
| **Ce que je fais déjà dans mes cours** | **Ce que j’aimerais mettre en oeuvre** |
|  |  |

**Alignement pédagogique**

La notion d’alignement constructiviste ou alignement pédagogique a été proposée par John Biggs en 1999. Cet alignement peut se schématiser par un triangle équilatéral entre les :

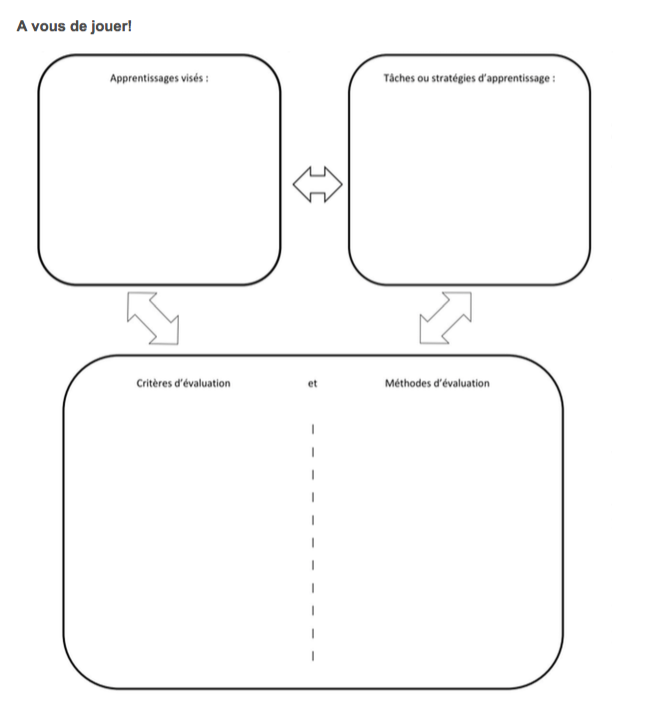
* O……………………………. d’A………………………………. : ce que devraient savoir ou savoir faire mes étudiants à l’issue du cours,
* Les M ……………………….. d’E……………………………… : ce qui me permettra de savoir dans quelle mesure les apprentissages ont été réalisés,
* Et les A …………………………….. P…………………………….. : ce qui me permettra d’aider les étudiants à atteindre les apprentissages prévus.



NB : Marcel Lebrun, professeur à l’Université Catholique de Louvain, propose d’ajouter les outils ( moyens technologiques) comme quatrième élément qui doit être aligné avec les trois autres.

Dans le cadre de la conception d’une formation / d’un cours, la démarche suivante peut-être proposée :

1. Déterminer les résultats attendus : **OBJECTIFS**
2. Déterminer les preuves acceptables de l’atteinte de ces objectifs : **EVALUATION**
3. Construire le dispositif de formation / le cours : **ACTIVITÉS**



**Définir ses objectifs d’apprentissage**

Commencez par identifier vos attentes. Puis, formulez-les sous forme d’objectifs. Enfin, explicitez-les aux étudiants.

Pour vous aider à transposer vos attentes en objectifs d’apprentissage, vous pouvez utiliser une taxonomie.

**Taxonomies**

Bloom, Krathwohl, d’Hainaut, etc ont élaboré avec leurs équipes des échelles correspondant aux opérations cognitives sollicitées chez les apprenants.

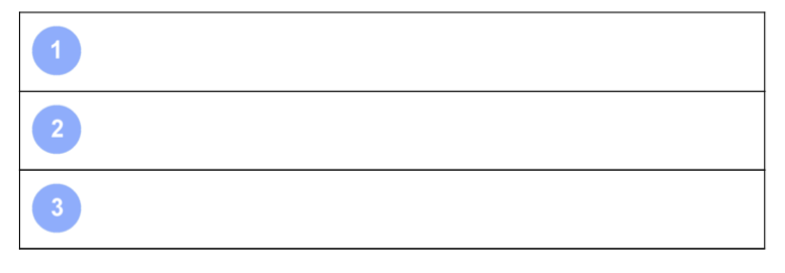
**Comment vais-je m’en inspirer pour construire mes cours ?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Non | Probablement pas | Probablement oui | Oui |
| Au moment de la rédaction des objectifs |  |  |  |  |
| Au moment de l’élaboration de la consigne d’une activité |  |  |  |  |
| Au moment de la construction de l’évaluation |  |  |  |  |

**Astuce :** pour vous aider à rédiger vos objectifs d’apprentissage, utilisez le « [differenciator](https://www.byrdseed.com/differentiator/index.php?l=fr) »

**Ma synthèse de la journée**

Le top 3 de cette journée !



Ce que j’aurais aimé apprendre que je n’ai pas appris aujourd’hui :

**Mes notes personnelles de la journée 1 :**