

# **Chargé.e de mission Pilotage programmation budgétaire et développement de l'offre de formation (H/F)**

Type de contrat : Contrat de projet

Catégorie : A

Grade : Attaché ; Ingénieur

Date limite pour candidater : 06/11/2022

Lieu d'exercice : ORLEANS

Résidence administrative : 9 Rue Saint Pierre Lentin 45041 ORLEANS CEDEX 1

Economie, transition climatique, transports et solidarité territoriale sont au cœur des défis que relève au quotidien la Région Centre-Val de Loire.

Lieu phare de la création, de l'innovation et de l'art de vivre, son territoire, situé à 1h de Paris, est, depuis la Renaissance, celui qui incarne le mieux l'alliance Nature-Culture et Patrimoine. Aujourd'hui la Région s'affirme comme la collectivité phare, à l'articulation entre projet stratégique et proximité.

Plus de 3500 agents de la collectivité se mobilisent chaque jour pour la mise en œuvre du service public dans ses domaines d'activité-: la formation, l'entretien et le fonctionnement des lycées, l'aménagement du territoire, l'environnement, la culture, la jeunesse et le sport.

En rejoignant notre Région, vous intégrez une équipe dynamique présente au sein de 6 départements et animée autour d'un projet managérial motivant !

## **Présentation de la direction / contexte**

La Direction des Politiques d'Orientation et de Formation (DPOF) assure la mise en œuvre de 3 politiques régionales : les formations sanitaires et sociales, l'apprentissage et l'orientation.

Dans le cadre de sa compétence dans le domaine des formations sanitaires et sociales, la Région définit et met en œuvre un schéma régional, assure la délivrance des agréments des établissements de formation pour dispenser une ou des formations et le financement du fonctionnement de ces établissements.

## **Missions**

Le/la chargé.e de mission aura pour rôle, en partenariat avec les équipes et la Direction, de piloter la programmation budgétaire, de préparer les étapes budgétaires des 3 budgets de la Direction, d'assurer le pilotage des recettes.

Il/elle aura pour rôle de coordonner le développement de l'offre de formation sur le champ du sanitaire et social, de participer à la mise en œuvre de la politique d'augmentation des quotas dans le champ du sanitaire, de contribuer à l'analyse de la situation financière des établissements de formation.

### **Piloter la programmation budgétaire et préparer les étapes budgétaires des 3 budgets (formations sanitaires et sociales, apprentissage, orientation) de la DPOF : 25 %**

- Planifier, coordonner, consolider les données budgétaires
- Réaliser des estimations financières de nouvelles mesures
- Rédiger les notes explicatives des budgets et les textes du rapport du Président
- Assurer le suivi de consommation budgétaire en lien avec la cellule de gestion
- Développer des outils de suivi
- Assurer le lien avec les agents en charge des dispositifs

### **Piloter les recettes pour la Direction : 10 %**

- Assurer le suivi :
  - o des enveloppes France Compétences pour l'apprentissage
  - o des compensations pour les Formations sanitaires et sociales dans le cadre de la Commission Consultative d'Evaluation des charges (CCEC) et du protocole Etat Région
- Identifier les mesures qui nécessitent des compensations financières
- Proposer des méthodes de calcul et des estimations financières

### **Coordonner le développement de l'offre de formation sur le champ du sanitaire et social : 55 %**

- Analyser l'opportunité des dossiers de nouvelles formations
- Analyser l'opportunité des dossiers d'ouverture de nouveaux instituts
- Accompagner les établissements de formation dans leurs nouveaux projets de formation (ex : développement de parcours sans couture) sur l'ingénierie, le montage organisationnel et financier
- Analyser les incidences des nouveaux référentiels de formation pour les instituts de formation et la Région
- Proposer la répartition des augmentations de quota par institut, en lien avec l'OSMS (Observation du Sanitaire et du Médico-Social), s'assurer de l'atteinte des objectifs fixés, consolider les données financières

### **Contribuer à l'analyse de la situation financière des établissements de formations sanitaires et sociales : 10 %**

*En lien étroit avec la chargée de mission « Financement des établissements de formations »*

- Analyser les budgets et les comptes financiers des établissements
- Préparer et animer les dialogues de gestion avec les établissements

### **Profil**

- Connaître les enjeux et problématiques relevant du champ d'intervention
- Maîtriser les règles budgétaires, le principe de la pluriannualité
- Connaître les procédures et circuits interne du Conseil Régional
- Connaître les outils et techniques de la conduite de projet
- Maîtriser les techniques de communication, d'animation et de négociation
- Travailler en équipe
- Innover, proposer
- Disposer d'une bonne capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse
- Savoir alerter la hiérarchie sur les difficultés ou des situations particulières

- Être rigoureux et méthodique
- Être autonome dans le cadre des responsabilités confiées

## **Relations fonctionnelles**

- Internes : Les autres services de la Direction des Politiques d'Orientation et de Formation (DPOF), la Direction des Ressources Education et Egalité des Chances (DREEC), la Direction des Finances (DF), la Direction des Achats et des Services Juridiques (DASJ), la Direction des Systèmes d'Information (DSI), la Direction de la Formation Professionnelle (DFP)

- Externes : les Centres hospitaliers, l'Institut régional de formation sanitaire et social de la Croix Rouge, les instituts de Formation, les Services de l'Etat (en particulier : ARS, DREETS), les Organismes de Formation par Apprentissage (OFA), OPCO, les Branches professionnelles, les autres collectivités, les prestataires externes, le GIP Récia, le GIP Alfa Centre (Observatoire sanitaire, médico-social et social), les autres Régions, les Régions de France...

## **Rattachement hiérarchique**

La Cheffe du service Conventionnement et Financement des établissements

[Télécharger l'organigramme](#)

## **Conditions générales**

**Horaires:** 39 H

**NBI:** Non

### **Spécificités:**

Contrat de projet de deux ans

**RIFSEEP:** A4-2

### **Avantages sociaux :**

Accord télétravail en vigueur,

Ticket restaurant ou accès à la restauration collective RIA, Remboursement des frais de transports collectifs,

Adhésion à un contrat collectif mutuelle MNFCT, Adhésion à un contrat collectif prévoyance Collecteam,

Adhésion possible au COS, Accès à Plurelya

<https://recrutement.centre-valdeloire.fr/2711/1/charge-e-de-mission-pilotage-programmation-budgetaire-et-developpement-de-l-offre-de-formation-h-f>