

## 2022-05499 - Acheteur Public (H/F)

**Type de contrat :** Mobilité ou CDD  
**Contrat renouvelable :** Oui  
**Niveau de diplôme exigé :** Bac + 3 ou équivalent  
**Fonction :** Personnel des fonctions support (IT)  
**Corps d'accueil :** Ingénieur d'Etudes (IE)  
**Niveau d'expérience souhaité :** De 3 à 5 ans

### A propos du centre ou de la direction fonctionnelle

Centre historique créé en 1967, le centre de recherche de Paris-Rocquencourt a quitté les Yvelines pour rejoindre les locaux situés 2 rue Simone I, dans le 12ème arrondissement à Paris en janvier 2016 et s'est ainsi rapproché de ses partenaires académiques et industriels.

Le centre de recherche Inria de Paris (CRI de Paris) compte près de 600 personnes dont plus de 500 scientifiques répartis dans 36 équipes de recherche. Centre dynamique et reconnu internationalement, il conduit ses activités scientifiques en développant des partenariats étroits avec les meilleures équipes internationales et le monde de l'industrie. Il favorise le développement économique de son écosystème en tirant parti d'échanges riches avec les nombreux acteurs scientifiques et économiques de la région parisienne (grandes écoles, universités prestigieuses, pôles de compétitivité mondiaux).

### Mission confiée

L'acheteur exerce sa mission au sein du service administratif et financier. Sous la responsabilité du responsable administratif et financier, il pilote et coordonne les achats locaux, en vue de satisfaire les besoins nécessaires au fonctionnement de son centre de recherche.

Il intègre la réglementation de l'achat public à l'intérieur d'une démarche achat efficace à partir de laquelle il appréhende l'achat dans toutes ses dimensions et notamment sous l'angle économique.

Il contribue à l'optimisation et à l'efficacité de la politique achat en participant, à l'intérieur du réseau des acheteurs d'Inria, à l'expression des besoins en termes d'outils d'analyse et d'évaluation de l'achat.

En lien avec le Responsable National des Achats, il manage un ou plusieurs segments d'achat au niveau de l'institut.

### Principales activités

- Cartographier et analyser les achats de son portefeuille pour proposer des stratégies conformes à la politique d'achat d'Inria
- Recenser, évaluer et formaliser les besoins d'achat en lien avec les prescripteurs
- Accompagner les prescripteurs dans l'établissement d'une expression fonctionnelle des besoins
- Définir avec les prescripteurs les critères de sélection et le tableau d'évaluation des réponses à partir d'une approche en coûts complets intégrant un plan de progrès
- Proposer la procédure de consultation la plus adaptée aux objectifs, aux enjeux et au niveau de sensibilité de l'achat
- Piloter l'intégralité de la procédure de consultation jusqu'à la notification et négocier dans le cadre de procédures autorisées
- Analyser les propositions avec le prescripteur et évaluer les options possibles,
- Assurer avec le prescripteur la correcte exécution et le suivi des marchés
- Mesurer la performance de l'achat (coût, qualité, délais, satisfaction des utilisateurs, scoring fournisseur)
- Assurer le suivi budgétaire et financier de ses achats,
- Participer au développement de la politique achat de l'établissement

### Compétences

#### SAVOIR

- Connaissance approfondie de la réglementation applicable à l'achat public
- Connaissance opérationnelle en technique d'achat et de négociation
- Connaissance opérationnelle en droit public et/ou droit public européen
- Connaissance de base des administrations publiques
- Connaissance des méthodes de gestion et de suivi de projet
- Une connaissance des établissements publics à caractère scientifique et technologique (EPST) serait appréciée.

#### SAVOIR-FAIRE

- Capacité de raisonnement analytique et de synthèse
- Savoir analyser les risques
- Capacité à travailler en équipe
- Savoir appliquer la réglementation des marchés publics
- Savoir piloter des prestataires
- Capacité rédactionnelle
- Savoir conseiller

### Informations générales

- **Ville :** Paris
- **Centre Inria :** Centre Inria de Paris
- **Date de prise de fonction souhaitée :** 2022-12-01
- **Durée de contrat :** 2 ans
- **Date limite pour postuler :** 2023-02-28

### Contacts

- **Equipe Inria :** SAF-PRO
- **Recruteur :**  
Zaidi Fodil / [Fodil.Zaidi@inria.fr](mailto:Fodil.Zaidi@inria.fr)

### A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 200 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3500 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 180 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

### Consignes pour postuler

Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

#### Sécurité défense :

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

#### Politique de recrutement :

Dans le cadre de sa politique diversifiée, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

**Attention:** Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

## SAVOIR-ETRE

- Qualités d'écoute
- Sens de l'organisation
- Capacité relationnelle
- Capacité de conviction
- Adhérer à la démarche de l'achat public
- Ouverture d'esprit

## Avantages

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein)  
+ possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail
- Aménagement du temps de travail (après 12 mois d'ancienneté)
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle

## Rémunération

En fonction du profil