

Créé par décret du 11 décembre 2019 et placé sous la tutelle des ministres chargés de la culture et de la transition écologique, l'établissement public national du Mont-Saint-Michel est un établissement public à caractère industriel et commercial dont la mission est d'assurer le rayonnement national et international du site du Mont-Saint-Michel en associant les collectivités territoriales. A ce titre, il gère les équipements publics nécessaires à sa mission sur le site, suscite et coordonne les interventions des différents acteurs publics et privés concernant le site du Mont-Saint-Michel et contribue à son développement touristique, culturel, paysager et territorial dans le respect de son histoire, de l'inscription au patrimoine mondial du bien « Mont-Saint-Michel et sa baie » et du seul Mont comme composante du bien « Chemins de Saint-Jacques-de-Compostelle en France ». Son siège est situé dans le département de la Manche (Beauvoir, 50170).

L' Etablissement public national du Mont-Saint-Michel recrute un.e

JURISTE

Sous la responsabilité de la direction générale de l'établissement public, supervisé par la responsable juridique, vous serez en charge d'apporter conseil et assistance juridique notamment en matière de passation et exécution de marchés publics de fournitures, services et travaux, ainsi qu'en droit immobilier.

ACTIVITÉS PRINCIPALES •

Vous participez à la définition et mise en œuvre de la commande publique de l'établissement

Vous sécurisez juridiquement le processus « Achat » de l'établissement

Vous menez les procédures de consultation depuis la définition du besoin, jusqu'à la notification du marché

Vous rédigez certaines pièces contractuelles en marchés publics de fournitures, services et travaux

Vous préparez, négociez et exécutez les relations contractuelles d'affaires dans l'ensemble des contrats publics couvrant les champs d'intervention de l'établissement public : marchés publics / concessions / marchés de partenariat / conventions domaniales / montages complexes appliqués au secteur public

Vous apportez conseil et expertise juridique aux services dans vos domaines de compétences : droit immobilier, domanialité publique, urbanisme, travaux tels acquisitions / cessions / locations de biens immobiliers / conventions d'occupation du domaine public, autorisations d'occupation temporaire / conventions diverses)

Vous contribuez à la veille juridique et à sa diffusion auprès des Services

Vous participez à la gestion de contentieux, notamment en marchés publics, en lien avec les avocats de l'établissement

Vous apportez un conseil ponctuel dans d'autres domaines juridiques (droit concurrence, etc.)

PROFIL •

Issu.e d'une formation supérieure (bac + 5) dans le domaine du droit public des affaires ou du droit des contrats public vous possédez une excellente maîtrise du droit de la commande publique et de sa réglementation.

Vos connaissances en droit immobilier, domanialité publique, urbanisme et travaux seront également appréciées.

Vous possédez une bonne connaissance du fonctionnement des établissements publics à caractère industriel et commercial et de leur environnement institutionnel.

Vos capacités d'analyse, de formalisation et de synthèse écrites comme orales seront indispensables à la bonne réussite de vos missions.

Vous possédez un bon relationnel et un esprit d'équipe.

Autonome, vous possédez des qualités d'organisation et de reporting.

Vous possédez un sens de l'écoute et de la diplomatie, ainsi que de la discrétion.

Vous possédez une bonne maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Power Point, Microsoft Project).

CONDITIONS •

Contrat à durée déterminée (18 mois) de droit privé

Salaire selon profil et expérience

Variabilité des horaires en fonction des événements (week-end, jours fériés, soirées).

Poste à pourvoir dès que possible

**Veillez transmettre votre candidature (CV + lettre de motivation)
au plus tard le 18 février 2023 exclusivement via ProfilCulture,
en cliquant sur « Postulez ».**