



BELLEVILLE-SUR-LOIRE RECRUTE !

Un collaborateur de cabinet | H-F

Commune rurale de 1010 habitants implantée au cœur du Berry, Belleville sur Loire possède néanmoins l'ambition et l'envergure d'une ville de 6 000 à 8 000 habitants. Dotée d'une Académie de musique et d'arts, d'un centre aquatique, d'une médiathèque municipale ... c'est une commune dynamique, à taille humaine, qui se mobilise pour offrir des services au plus près des besoins de ses habitants.

Afin de renforcer ce précieux lien de proximité et déployer un ambitieux programme politique, l'équipe municipale souhaite se doter d'un :

Collaborateur de cabinet H/F

Garant du pilotage des projets et de la mise en œuvre du programme du Maire, vous l'accompagnez dans l'ensemble de ses fonctions. Rattaché directement à celui-ci, vous travaillez en étroite collaboration avec la Secrétaire générale et avec les services pour garantir la mise en œuvre des politiques votées par le Conseil municipal.

Dans le cadre de cette création de poste vous serez, notamment, amené à (la fiche de poste intégrale est jointe à la présente annonce) :

- **Participer à la mise en œuvre des politiques locales souhaitées par les élus**
 - Le programme du Maire s'inscrit dans une volonté de développer la commune au-delà des seules activités liées à la centrale nucléaire. Vous contribuerez activement à la politique décidée par le Conseil municipal. Vous aurez à conduire les actions nécessaires à leur concrétisation en lien avec les services internes et autres partenaires institutionnels compétents. Par exemple, vous participerez au développement de la ZAC, du logement social, du tissu culturel et sportif...
- **Travailler en étroite collaboration avec le Maire et les services de la commune**
 - Vous concevrez et mettrez en œuvre un plan de communication de la mairie
 - Vous accompagnerez le Maire dans son mandat national de VP d'association d'élus
 - Plus généralement, vous serez amené à préparer les dossiers, assurer le suivi des projets, assister aux rendez-vous et réunions, rédiger des notes, argumentaires, synthèses, discours etc...
- **Porter directement plusieurs sujets et thématiques stratégiques, dont, par exemple :**
 - Le développement de la zone d'activité, en privilégiant l'implantation des prestataires du nucléaire
 - La candidature pour l'implantation d'une gendarmerie mobile et, dans ce cadre, assurer le suivi du dossier en lien avec la préfecture et la gendarmerie nationale
 - Tout autre dossier dont le Maire et son Conseil vous confieront la conduite

→ **Conseiller le maire et les élus sur tous les sujets pouvant toucher la commune**

Par exemple :

- Les conséquences de la loi Zéro Artificialisation Nette
- La reconnaissance des communes d'implantation nucléaire comme commune atypique
- La possible implantation de deux nouveaux réacteurs EPR
- La candidature pour l'implantation d'une gendarmerie mobile et, dans ce cadre, assurer le suivi du dossier en lien avec la préfecture et la gendarmerie nationale

Vous avez une appétence pour **la chose et l'action publiques et pour le développement des territoires ruraux** ? Vous aimez les sujets touchant **les collectivités territoriales**, tout en vous **intéressant à l'actualité nationale** (et notamment le nucléaire) ? Venez apporter votre expertise et contribuer à la qualité de vie des bellevillois en rejoignant l'équipe municipale qui compte aujourd'hui 60 agents !

Vous êtes reconnu pour **vos capacités d'analyse et de synthèse**. **Votre aisance rédactionnelle ainsi que votre connaissance des fondamentaux juridiques** vous permettent de rédiger rapidement, et votre **intelligence relationnelle** de nouer des liens avec des partenaires multiples. Véritable couteau-suisse, vous vous **adaptez** aux situations et vous vous montrez **proactif** dans l'exercice de vos fonctions.

Poste à temps plein. Grande disponibilité requise. Possibilité d'avoir un logement réservé avec un loyer modéré. Salaire selon profil, mutuelle et prévoyance. Poste ouvert aux travailleurs en situation de handicap.

Poste en CDD d'un an renouvelable avec une période d'essai d'un mois renouvelable.

Vous souhaitez nous rejoindre ? Merci d'adresser CV + lettre de motivation à notre conseil **Politeia** qui traitera votre candidature.

Votre contact : Pierre LENOIR, p.lenoir@politeia-conseil.fr

Fiche descriptive du poste

Présentation générale	
Intitulé du poste	Collaborateur de cabinet
Catégorie du poste	Contractuel
Finalité de la fonction	
<p>Dans le cadre d'un projet politique ambitieux et d'un besoin d'articulation entre les élus et l'administration le collaborateur de cabinet du Maire accompagne celui-ci dans l'exercice de l'ensemble de ses fonctions. Rattaché directement au Maire il prépare les dossiers, assure le suivi de rendez-vous et réunions, rédige des notes, argumentaires, synthèses, discours etc... Il a également la charge de dossier stratégiques spécifiques comme le suivi de l'implantation possible d'une gendarmerie mobile et le développement de la ZAC. Plus généralement, il sécurise le Maire dans la mise en œuvre des projets et participe activement au déploiement des politiques.</p>	
Situation dans la collectivité	
Poste rattaché au Maire.	
Relations fonctionnelles	
Internes	<ul style="list-style-type: none"> - Elus municipaux - Secrétaire générale - Cadres et responsables de services - Agents communaux
Externes	<ul style="list-style-type: none"> - Habitants de la ville - Préfecture - Entreprises implantées sur le territoire - Partenaires économiques - Elus du territoire - Plus généralement, tous les acteurs socio-économiques du territoire
Spécificité(s) de la fonction	
Conditions d'exercice de l'emploi	
<ul style="list-style-type: none"> - Cadre au forfait jour - Travail du lundi au vendredi ; travail certains week-end en fonction de l'actualité - Forte disponibilité demandée (réunions tardives et pics d'activités) 	
Moyens techniques spécifiques	
<ul style="list-style-type: none"> - Possibilité d'avoir un logement réservé avec un loyer modéré 	

Missions principales

1. Participer à la mise en œuvre des politiques locales souhaitées par les élus
2. Travailler en étroite collaboration avec le Maire et les services de la commune
3. Porter sur délégation directement plusieurs sujets et thématiques stratégiques
4. Conseiller le Maire et les élus sur tous les sujets pouvant toucher la commune

Domaines de responsabilité

➤ PARTICIPER A LA MISE EN ŒUVRE DES POLITIQUES LOCALES SOUHAITEES PAR LES ELUS

Le programme du Maire s'inscrit dans une volonté de développer la commune au-delà des seules activités liées à la centrale nucléaire. Pour cela, vous allez être amené à :

- Superviser des projets d'installations de nouvelles activités
- Dialoguer avec les bailleurs pour accroître le développement démographique
- Mettre en valeur la commune et ses infrastructures
- Mettre en cohérence les flux de circulation sur les différents points d'intérêts communaux

➤ TRAVAILLER EN ETROITE COLLABORATION AVEC LE MAIRE ET LES SERVICES DE LA COMMUNE

- Concevoir et mettre en œuvre un plan de communication de la mairie
- Accompagner le Maire dans son mandat national de Vice-Président de l'Association des Représentants des Communes d'Implantation de Centrales et d'Etablissements Nucléaires
- Plus généralement, vous serez amené à préparer les dossiers, assurer le suivi des projets, assister aux rendez-vous et réunions, rédiger des notes, argumentaires, synthèses, discours etc...
- Travailler avec la Secrétaire générale ainsi que l'ensemble des services pour garantir la mise en œuvre des politiques et assurer un haut niveau de service public

➤ PORTER DIRECTEMENT PLUSIEURS SUJETS ET THEMATIQUES STRATEGIQUES

En lien avec l'ambition de développement que porte la municipalité, vous interviendrez spécifiquement sur :

- Le développement de la zone d'activité, en privilégiant l'implantation des prestataires du nucléaire
- La candidature pour l'implantation d'une gendarmerie mobile et, dans ce cadre, assurer le suivi du dossier en lien avec la préfecture et la gendarmerie nationale
- Tout autre dossier dont le Maire ou les élus vous confieront la conduite

Pour la pleine réussite de ces dossiers, vous serez force de proposition et témoignerez d'un esprit d'initiative marqué

➤ CONSEILLER LE MAIRE ET LES ELUS SUR TOUS LES SUJETS POUVANT TOUCHER LA COMMUNE

Par exemple :

- Les conséquences de la loi Zéro Artificialisation Nette
- La reconnaissance des communes d'implantation nucléaire comme commune atypique
- La possible implantation de deux nouveaux réacteurs EPR

Compétences professionnelles	Compétences comportementales et managériales
<p style="text-align: center;">Savoir</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales ▪ Connaissances en droit public ▪ Connaissance de l'environnement institutionnel et administratif ▪ Connaissance des enjeux locaux (politiques d'aménagement, de développement économique...) ▪ Sens politique 	<p style="text-align: center;">Savoir faire</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacité d'analyse et de synthèse ▪ Capacité rédactionnelle (notes, articles, discours...) ▪ Maitrise des outils de communication ▪ Organisation d'évènement ▪ Dialoguer avec une multitude d'interlocuteurs ▪ Capacité à convaincre
<p style="text-align: center;">Savoir Être</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacité d'autonomie ▪ Réactivité et proactivité ▪ Sens de l'écoute et de la communication ▪ Maitrise de soi et gestion du stress ▪ Sens du service public et de l'intérêt général ▪ Intelligence relationnelle ▪ Aisance d'élocution 	

Formation et/ou Expérience Professionnelle
<ul style="list-style-type: none"> ● Formation en sciences politiques ou droit public ● Expérience similaire au niveau local ou national ● Première expérience acceptée

Leviers d'attractivité de l'employeur et de la commune
<ul style="list-style-type: none"> ● Adhésion de la commune au CNAS ● Une commune à taille humaine ouverte, attentive aux enjeux d'évolution professionnelle (formation, mobilité interne) ● Une commune qui effectue sa transition numérique (dématérialisation et mise en réseau) ● Une commune qui rapproche habitants et services à travers une plateforme numérique de consultation et d'expression citoyenne ● Mise en place prochaine du télétravail ● Mise en place d'un contrat collectif de mutuelle au 1^{er} janvier 2023