



Gestionnaire achats marchés publics H/F (Ref. 2025-6175)

Statut de l'offre	Publiée
Date de première mise en ligne	22/10/2025
Date de dernière publication	22/10/2025
Date de dernière mise à jour	24/10/2025
Domaines métiers	ACHAT
Emploi Repère	Gestionnaires des achats
N° de poste interne ONF	23226
Nombre de places	1
Etablissement	ONF
DG / DT / DR	Direction territoriale Centre-Ouest-Aquitaine
Agences / Directions	Direction territoriale Centre-Ouest-Aquitaine
Service	Service financier - Pôle achats
Niveau d'études	Bac +2
Type de contrat	CDI
Niveau Professionnel	Technicien / Agent de maîtrise
Niveau d'expérience	Confirmé
Salaire Annuel Brut (K€)	27
Région	Centre-Val de Loire
Département	LOIRET (45)
Ville	BOIGNY-SUR-BIONNE (45760)
Créateur de l'offre	DICK Alexandre
Manager	KECHEROUD Yamina, VILLELEGIER Dorine, CHAUNU Augustin

Présentation de l'entreprise

La DT Centre Ouest Aquitaine (COA) regroupe près de 900 agents qui ont principalement en charge la gestion de 540 000 d'ha de forêts publiques (dont plus de 300 000 ha de forêts domaniales) et la réalisation de missions d'intérêt général (DFCI, Dunes, Bio) sur un périmètre couvrant 4 régions : Nouvelle Aquitaine, Bretagne, Pays de Loire et Centre-Val de Loire, plus le département de l'Allier. Elle recoupe quatre contextes biogéographiques : la chênaie, le littoral (elle couvre toute la façade atlantique), le plateau landais et la montagne, source d'une extrême diversité.

Elle s'organise autour :

- de services fonctionnels de la DT [secrétariat général (finances, patrimoine & juridique, ressources humaines, informatique), une agence comptable secondaire, un pôle « technique » principalement sur les enjeux forêt et risques naturels et une mission commerciale bois] ;
- d'une agence chargée des travaux (190 ouvriers forestiers) ;
- et de 8 agences territoriales.

Au sein du secrétariat général, le service financier est structuré en 3 pôles d'activités :

- Pôle gestion des parcs immobiliers et véhicules ;
- Pôle achats et référentiels ;
- Pôle gestion dépense.

Il comprend au total une vingtaine d'agents, dont la moitié relève du pôle gestion dépense.

Quelques grands chiffres du budget annuel de la DT (2024) :

- 126 MEUR de CA, dont 87 MEUR de vente de bois, 11 MEUR de ressources liées aux occupations du domaine forestier et 6,5MEUR liés aux missions d'intérêt général ;
- 90 MEUR de dépenses, dont 28 MEUR de travaux et 50 MEUR de masse salariale ;
- Pour un excédent brut d'exploitation (EBE) de 36 MEUR en 2024 et une moyenne 2021/2024 de 38 MEUR.

Descriptif du poste

Au sein du pôle achats et référentiels de la DT COA, les missions du gestionnaire achat sont les suivantes :

- Pilote les marchés de son portefeuille d'activité (de l'expression du besoin jusqu'à la fin du marché)
- Assure le déploiement des marchés nationaux ;
- Est référent ACTRADIS ;
- Etablit le bilan achat et réalise la programmation pour les marchés de son portefeuille ;
- Pilote l'évaluation fournisseur marchés dans son portefeuille ;
- Assure les interactions quotidiennes entre les services prescripteurs et les services comptables ;
- Assure le lien avec les gestionnaires de la dépenses/approvisionneurs-comptables pour l'exécution du marché ;
- Identifie et déploie des actions achat de réduction des coûts.

Le gestionnaire achat assure par ailleurs le pilotage et l'administration d'outils transverses :

- Administrateur OREE ;
- Pilote référentiel Client et fournisseur pour la DT.

Profil recherché

Vous êtes titulaire d'un **BAC + 2 ou 3 dans le domaine de l'administration**, idéalement des achats publics, avec une première expérience sur des fonctions similaires.

Vous êtes à l'aise avec les notions juridiques et savez appréhender un contrat ou un marché et le mettre en forme. La connaissance du secteur public serait un plus.

Vous êtes rigoureux(se) et organisé(e). Vous êtes autonome dans la réalisation de vos tâches et vous avez un bon relationnel. Vous êtes doté(e) d'une bonne capacité d'adaptation.

Vous êtes capable d'utiliser des outils divers et de la bureautique (plateforme dématérialisée, pack Office), et vous maîtrisez Excel.

Vous aimerez travailler chez nous pour :

- Une politique de formation dynamique,
- Une évolution de carrière,
- Une prime de résultat
- 23 RTT
- Des chèques cadeaux/vacances via le CSE

Rejoindre l'ONF, c'est :

- S'engager pour la forêt de demain
- OEuvrer pour les générations futures ;
- Être acteur du développement durable ;
- Incarner une diversité de métiers, de cultures, de talents.

Et si c'était vous ? N'hésitez plus et venez intégrer nos équipes.